

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Skupština Udruge Abacus Hrvatska održana dana 22. studenoga 2025. godine donijela je

STATUT

Udruge Abacus Hrvatska

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Udruga Abacus Hrvatska je neprofitna udruga građana osnovana s ciljem poticanja i razvijanja svih aktivnosti vezanih za kreativno učenje matematike kod mlađih naraštaja u svrhu poboljšanja kvalitete obrazovanja kroz organiziranje radionica, seminara i tečajeva o istome, razvijanje suradnje i dijeljenje iskustava.

Udruga kroz svoje djelovanje stvara uvjete za razvoj i unapređenje mentalnih sposobnosti kod djece i odraslih. Abacus razvija sposobnosti računanja te može odigrati važnu ulogu pri razumijevanju aritmetike, manipulaciji s brojevima, prikazu brojeva, stvaranju jasnog dojma o veličini prirodnih brojeva i mogućnostima baratanja s njima te snalaženju na malom prostoru koji nudi abacus.

Članak 2.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruga Abacus Hrvatska (u nastavku teksta: Udruga), zastupanje, ciljevi, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanje javnosti rada Udruge, članstvo i članarina, prava i obveze članova, unutarnji ustroj Udruge, tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova, rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge, imovina i raspolaganje mogućom dobiti, način stjecanja imovine te prestanak postojanja Udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja.

Članak 3.

Puni naziv Udruge je: Udruga Abacus Hrvatska

Skraćeni naziv glasi: Abacus Hrvatska.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi predsjednik.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe i registrirana je kod nadležnog tijela državne uprave.

Ovlaštena osoba za zastupanje Udruge je predsjednik.

Članak 4.

Udruga ima znak i pečat.. Odluku o izgledu znaka i pečata donosi Upravni odbor Udruge.

Članak 5.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu (mreže, zajednice udruge, savezi). Udruga može osnivati podružnice, sekcije i klubove bez pravne osobnosti a odnos između Udruge i ustrojstvenog oblika regulira se odlukom o osnivanju. Udruga može osnovati trgovačko društvo ili društveno poduzeće sa svojstvom pravne osobe, radi obavljanja gospodarske djelatnosti.

Članak 6.

Rad Udruge je javan.

Rad u tijelima Udruge je dobrovoljan društveni rad koji se obavlja u skladu s načelima transparentnosti, kolegijalnosti, odgovornosti, informiranosti i demokratskog odlučivanja.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge.

Članovi se o radu Udruge obavještaavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge, objavom na internetskoj stranici Udruge.

Predstavnici medija mogu prisustvovati sjednicama tijela Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge, po prethodno dobijenom odobrenju Upravnog odbora Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada i transparentnosti poslovanja, Udruga može izdavati svoje glasilo, periodične publikacije, biltene, plakate, letke, brošure i sl. u skladu s propisima o javnom informiranju.

II. NAČELA DJELOVANJA UDRUGE, CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7 .

Djelovanje Udruge temelji se na sljedećim načelima:

- načelo neovisnosti – Udruga samostalno utvrđuje svoje područje djelovanja, ciljeve, unutarnji ustroj i samostalno obavlja djelatnosti koje su u skladu s Ustavom i zakonima Republike Hrvatske
- načelo javnosti – rad Udruge je javan. Informiranje članova, šire javnosti i donatora provodi se putem internet mreže, pisanim materijalima. Udruga objavljuje jednom godišnje svoj narativni i financijski izvještaj za prethodnu godinu rada na svojoj web stranici.

- načelo demokratskog ustroja – unutarnji ustroj Udruge je zasnovan demokratskim načinom očitovanja volje članova.
- načelo neprofitnosti – Udruga nije osnovana sa svrhom stjecanja dobiti, ali može obavljati zakonom dozvoljene djelatnosti s ciljem razvoja sustava samofinanciranja i dugoročne financijske održivosti.
- načelo slobodnog sudjelovanja u javnom životu – Udruga sudjeluje u praćenju, provođenju i vrednovanju javnih politika kao i u oblikovanju javnog mnijenja te izražava svoja stajališta, mišljenja i poduzima inicijative po pitanjima od interesa za Udrugu.

Članak 8.

Cilj Udruge je:

- poticanje kreativnog učenja matematike i ostalih odgojno-obrazovnih sadržaja kod mlađih naraštaja i odraslih te osoba starije životne dobi u svrhu poboljšanja kvalitete obrazovanja i kvalitete života;
- poticanja kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju;
- promicanje inovacija na području tehničke kulture i STEM-a;
- razvoj digitalnih kompetencija;
- razvoj kreativnih i inovativnih obrazovnih programa;
- promicanje mentalne aritmetike, abacusa kao mentalnog sporta.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području:

- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- tehnička kultura.

Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- organizira savjetovanja, predavanja, seminare, kongrese, tribine i druge stručne skupove;
- izvodi neposredan, direktan rad s korisnicima u izvannastavnom i izvaninstitucionalnom programu rada;
- organizira humanitarne akcije i javne manifestacije s ciljem promocije rada Udruge i razvoja sustava samofinanciranja;
- osigurava dodatnu izobrazbu i stručno usavršavanje osoba koje izvode edukaciju;
- potiče studente, mlade stručnjake, učitelje i odgajatelje na uključivanje u programe Udruge;
- surađuje s ustanovama predškolskog, osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokoškolskog odgoja i obrazovanja, jedinicama lokalne i regionalne samouprave te organizacijama civilnog društva;
- ostvaruje stručnu suradnju s domaćim i inozemnim strukovnim organizacijama, poslovnim sektorom i privatnim osobama u provedbi partnerskih projekata, programa i aktivnosti od interesa za Udrugu i širu zajednicu;
- provodi kontinuiranu evaluaciju projektnih i programskih aktivnosti u koju uključuje izravne korisnike;

- razvija i primjenjuje inovativne, digitalne i STEM obrazovne alate, metode i programe;
- provodi programe rane pismenosti i predmatematičkih kompetencija, STEM i STEAM radionice, uključujući robotiku, programiranje, tehničku kulturu i digitalnu pismenost;
- provodi programe financijske pismenosti i građanskog odgoja;
- provodi edukacijske programe temeljene na tradicionalnim matematičkim alatima i sustavima računanja, uključujući japanski soroban, inkansku yupanu te druge povijesne i suvremene metode razvoja logičko-matematičkih kompetencija;
- provodi kulturne programe, organizira međunarodnu suradnju i razmjenu, posebno s programima japanske edukacijske baštine;
- provodi programe mindfulnessa, storytellinga, socijalnih i emocionalnih vještina;
- provodi edukativne, kreativne i kognitivno-stimulativne programe za odrasle i osobe starije životne dobi s ciljem poticanja cjeloživotnog učenja, mentalne vitalnosti i društvene uključenosti;
- provodi programe prevencije vršnjačkog nasilja i poticanja mentalnog zdravlja;
- provodi programe izdavaštva, istraživanja, inovacija i pilot testiranja obrazovnih alata i prototipa;
- osmišljava i provodi projekte razvoja edukacijskih prostora, senzoričkih vrtova i održivih edukacijskih modela;
- sudjeluje u nacionalnim i međunarodnim projektima, programima i mrežama suradnje;
- organizira natjecanja, kampove, edukativne cikluse i promotivne aktivnosti u području mentalne aritmetike, obrazovanja i tehničke kulture.

III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 9.

Članstvo u Udruzi može biti redovno i pridruženo.

Redovnim članom može postati svaka fizička ili pravna osoba čiji rad predstavlja značajan doprinos ciljevima Udruge, koja je unaprijedila rad Udruge, pri čemu se posebno cijeni međunarodna afirmacija Udruge i koja prihvaća Statut i opće akte Udruge. Odluku o redovnom članstvu donosi Upravni odbor.

Pridruženim članom može postati svaka fizička osoba koja podržava rad Udruge te prihvaća Statut i opće akte Udruge. Pridruženi članovi mogu biti i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje podržavaju djelatnost Udruge.

Redovnim članom može biti maloljetna osoba uz pisanu suglasnost roditelja, zakonskog zastupnika ili skrbnika i/ili u okviru obiteljske članarine. Maloljetni članovi su bez prava odlučivanja i biranja u tijela Udruge.

Redovnim članom može biti punoljetna osoba lišena poslovne sposobnosti, bez prava odlučivanja i biranja u tijela Udruge.

Redovno i pridruženo članstvo u Udruzi ostvaruje se potpisivanjem pristupnice te plaćanjem individualne i obiteljske godišnje članarine.

Individualnu članarinu plaćaju stručne osobe.

Pravne osobe plaćaju godišnju članarinu.

Visinu individualne, obiteljske članarine i članarine za pravne osobe određuje Upravni odbor Udruge.

Počasnim članom može postati državljanin Republike Hrvatske i strani državljanin koji je svojim djelovanjem posebno pridonio razvoju Udruge .

Članak 10.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, adresi stanovanja, broju telefona, mail adresi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Prava i obveze članova jesu:

- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela;
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti;
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- da se zalažu za što veći humani i poslovni uspjeh Udruge;
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Dodatna prava i obveze članova s pravom odlučivanja jesu:

- da donose odluke na Skupštini;
- da biraju i budu birani u tijela Udruge;
- da redovito plaćaju članarinu za kalendarsku godinu, a najkasnije do Skupštine.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge;

- pismenom izjavom o istupanju iz članstva;
- isključivanjem iz članstva;
- neplaćanjem članarine za tekuću godinu.

Članak 13.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge ili prouzroči ozbiljnu financijsku i materijalnu štetu. Svaki član Udruge snosi odgovornost za štetu učinjenu u Udruzi ili prema trećim osobama, sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor .

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini, čija je odluka o isključenju konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština;
2. Upravni odbor;
3. Predsjednik Udruge;
4. Tajnik Udruge;

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine ju poslovno sposobni redovni članovi Udruge te predstavnik pravne osobe redovne članice Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje, u pravilu nakon završnog računa.

Izborna Skupština održava se svake četiri godine.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova Skupštine, s time da odmah predlože dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu, na zahtjev predlagatelja u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvat će je predlagatelj.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili četiri člana Skupštine, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 16.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva članovima najmanje 15 dana prije održavanja sjednice ili objavom na internet stranici Udruge.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda.

Članak 17.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočno najmanje 4 člana Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Članak 18.

Skupština Udruge:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune;
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge;
- odlučuje o promjenama djelatnosti i ciljeva Udruge;
- odlučuje o promjeni naziva Udruge;
- bira i razrješava Predsjednika i članove Upravnog odbora;
- usvaja završni račun i financijski plan
- razmatra i usvaja izvještaje o radu Udruge;
- rješava eventualne žalbe članova Udruge;
- odlučuje o statusnim promjenama Udruge
- odlučuje o prestanku postojanja Udruge;
- odlučuje o raspodjeli imovine nakon prestanka postojanja Udruge;
- odlučuje o udruživanju s drugim udrugama ili organizacijama, učlanjivanju ili istupanju iz njih (savezi, mreže, zajednice, koordinacija ili drugi oblik udruživanja)
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Članak 19.

Predsjednika Udruge bira Skupština na vrijeme od 4 godine, s tim da može biti biran više puta zaredom.

Upravni odbor i predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti razrješenje prije isteka mandata, ali je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 20.

Upravni odbor ima 4 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine.

Upravni odbor čine predsjednik, podpredsjednik, tajnik i jedan član.

Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna i kontrolira primjenu Statuta i ostalih općih akata;
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa;
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu;
- odlučuje o visini članarine;
- odlučuje o isključenju iz članstva;
- brine se o informiranju članstva i javnosti, potiče vidljivost Udruge u javnim medijima;
- odlučuje o korištenju imovine Udruge;
- izrađuje i odobrava izradu pravilnika, smjernica, operativnih i strateških planova Udruge te ostalih dokumenata;
- donosi odluke o promjenama podataka za Registar Udruga;
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost;
- donosi odluke vezane za zaposlenike Udruge
- imenuje članove pomoćnih tijela Udruge;
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu domaćih i stranih organizacija;
- donosi odluke o sudjelovanju u projektnim/programskim prijedlozima koji se podnose različitim donatorima
- odlučuje o tekućim pitanjima vezanim za poslovanje Udruge;

- vrši kontrolu nad materijalno-financijskim poslovanjem Udruge;
- može zatražiti sazivanje Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Članak 21.

Predsjednik zastupa Udrugu, predsjedava sjednicama Skupštine, osigurava i odgovara za pravilan i zakonit rad Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- saziva sjednice Skupštine Udruge i Upravnog odbora i predlaže dnevni red;
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između sjednica Skupštine;
- predlaže planove razvitka i programa rada, financijski plan i strateški plan Udruge
- podnosi Skupštini izvješće o ostvarenju programa i poslovanju Udruge;
- potpisuje opće i pojedinačne akte koje donosi Skupština;
- sklapa ugovore i obavlja druge pravne poslove u ime i za račun Udruge u okviru poslovne politike, financijskog plana i odluka Skupštine.

U slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti predsjednika u periodu dužem od 30 dana, poslove predsjednika u skladu ovlasti definiranih Statutom Udruge, preuzimaju skupno podpredsjednik i tajnik Udruge, a do povratka predsjednika na funkciju.

Članak 22.

Tajnik Udruge:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština;
- brine o urednom vođenju registra članova i uplati članarina;
- vodi zapisnike na sjednicama Upravnog odbora;
- vodi i čuva arhivu Udruge;
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora;
- surađuje sa ovlaštenim računovodstvenim servisom;

Članak 23.

Odredbe o poslovnoj tajni i obveze čuvanja poslovne tajne primjenjuju se na članove tijela i zaposlenike Udruge u mandatnom razdoblju/radnom odnosu a i po završetku mandatnog razdoblja/radnog odnosa.

V. ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA

Članak 24.

Udruga može sklapati Ugovore o radu u skladu sa Zakonom o radu i drugim važećim propisima Republike Hrvatske prema svojim potrebama i mogućnostima.

VI. IMOVINA UDRUGE

Članak 25.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, materijalna imovina i druga imovinska prava.

Novčana sredstva Udruge jesu:

- članarine;
- dobrovoljni prilozi i donacije;
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- financiranje projekata/programa od interesa za opće dobro iz državnog proračuna, jedinica lokalne i regionalne samouprave, fondova, zaklada i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonima Republike Hrvatske i Europske Unije.

Udruga je sredstva, odobrena za provedbu programa ili projekata obavezna koristiti namjenski, prema odobrenim stavkama proračuna.

Materijalna imovina Udruge je pokretnog karaktera i uključuje:

- opremu;
- materijal korišten za uređenje prostora Udruge;
- sitni inventar.

U slučaju promjene adrese i mjesta izvođenja aktivnosti Udruge, sva pokretna imovina se može preseliti na novu lokaciju Udruge.

Za svu materijalnu i nematerijalnu imovinu u vlasništvu Udruge provodi se godišnja inventura.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, o imovini odlučuje Skupština sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

U slučaju da Skupština iz bilo kojih razloga ne bude u mogućnosti da odluči o imovini, imovina koja preostane nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskih ili drugih postupaka te ostalih troškova predat će udruzi koja ima slične ili iste ciljeve i djelatnosti a djeluje na području Republike Hrvatske ili Europske Unije.

Članak 26.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti u skladu s ciljevima utvrđenim ovim Statutom.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

VII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 27.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu i usvajanje Skupštini Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje Prijedlog Statuta.

Članak 28.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 29.

Sva unutarnja pitanja Udruge kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština ili Upravni odbor Udruge.

VIII - NADZOR NAD POSLOVANJEM UDRUGE

Članak 30.

Nadzor nad poslovanjem Udruge može biti unutarnji i vanjski. Članovi Udruge sami nadziru poslovanje Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila zakon, statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti Upravni odbor Udruge te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi odnosno ako se u tom roku ne sazove Skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član Udruge može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

Vanjski - inspekcijski nadzor nad radom Udruge obavlja nadležni ured i/ili predstavnici donatora Udruge. Udruga je osobama nadležnim za inspekcijski nadzor dužna dati na uvid traženu narativnu ili financijsku dokumentaciju.

Članak 31.

Sukobom interesa smatra se svako djelovanje člana Udruge u drugoj organizaciji iz područja djelatnosti Udruge a kojim član Udruge ostvaruje financijsku ili drugu korist te ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Udruge i konkurirati joj.

O postojanju sukoba interesa odlučuje Upravni odbor Udruge i pismenim putem obavještava člana Udruge o donesenoj odluci i eventualnom isključenju iz članstva Udruge.

Sporove u udruzi rješava tijelo koje za svaki pojedini slučaj imenuje Skupština.

IX - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine i u drugim slučajevima propisanim Zakonom. Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština. Imenuje se iz redova članova udruge i nema mandat. Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Članak 33.

Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja.

Statut potpisuje imenom, prezimenom, oznakom svojstva i vlastoručnim potpisom osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.

Udruga Abacus Hrvatska

U Zagrebu, 22.11.2025.

/predsjednica /

Tatjana Tomec Enc